

Vnitřní řád školní jídelny
ZŠ a MŠ Rožná, okres Žďár nad Sázavou,
příspěvková organizace

vedoucí ŠJ : Soňa Packová
telefon : 739 626 027
e-mail: packovazs@seznam.cz
vedoucí kuchařka: Ivana Hajná
pomocná síla: Markéta Kuncová

Úvodní ustanovení

Vnitřní řád ŠJ je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- Školský zákon č. 561/2004 Sb.
- Vyhláška 107/2005 Sb. - o školním stravování
- Zákon č. 258/2000 Sb. - o ochraně veřejného zdraví
- Vyhláška č. 137/2004 Sb. - o hygienických požadavcích na stravovací služby
- Zákon č. 110/1997 Sb. - o potravinách – značení potravin, složení pokrmů, alergeny, psaní jídel do jídelníčku
- Vyhláška č. 84/2005 Sb. - o nákladech na závodní stravování
- Dle Nařízení EU č. 852/2004 musí být v jídelně systém HACCP
- Vyhláška č. 410/2005 Sb. - o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí

ŠJ zajišťuje stravování dětí MŠ, žáků ZŠ, stravování zaměstnanců školy a v rámci doplňkové činnosti i stravování cizích strávníků.

Za provoz ŠJ zodpovídá vedoucí školní jídelny a jí podřízená paní kuchařka i pomocná síla v kuchyni.

Za dodržování hygienických předpisů při výrobě a výdeji stravy je zodpovědná paní kuchařka.

Práva a povinnosti dětí a žáků

Děti a žáci mají právo na

- školní stravování v době jejich přítomnosti ve škole, při distanční výuce nebo prázdninách, jsou-li ve školní družině
- v MŠ na celodenní stravu, v ZŠ na jeden oběd za den
- na porci, která odpovídá normativu dle věkových kategorií
- na dostatek času při konzumaci jídla
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- vznést připomínky či návrhy ke stravování prostřednictvím učitele nebo zákonného zástupce

Děti a žáci mají povinnost

- plnit pokyny pedagogických i ostatních pracovníků během stravování
- chovat se tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví své, spolužáků a jiných osob
- umožnit plynulý chod výdeje obědů, odnést po jídle použité nádobí a v ZŠ zanechat po sobě čisté místo u stolu
- šetrně zacházet s nádobím a ostatními předměty v prostorách jídelny
- dodržovat pravidla slušného chování

Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí a žáků

Zákonní zástupci mají právo

- na informace o průběhu stravování dítěte nebo žáka
- první den nemoci odebrat stravu do jídelny
- vznést připomínky či návrhy k práci školní jídelny prostřednictvím vedoucí ŠJ nebo ředitelky školy

Zákonní zástupci mají povinnost

- řádně vyplnit přihlášku na stravování na každý školní rok, a tím jsou děti i žáci automaticky přihlášeni na celý školní rok - prázdniny jsou vždy odhlášeny
- informovat vedoucí ŠJ o zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, na které je nutno brát ohled ze zdravotního hlediska
- uhradit náklady na školní stravování včas (zálohou měsíc dopředu – v srpnu na měsíc září)
- dodržovat termín odhlášení stravy – den předem do 9 hodin ráno
- odhlásit stravování dítěte nebo žáka od druhého dne nepřítomnosti ve škole, druhý den nepřítomnosti bude poskytnuta strava do nosiče v plné výši, tzn. včetně mzdových a věcných nákladů

Pravidla vzájemných vztahů ve školní jídelně

- dohled nad dětmi a žáky při stravování je zabezpečován pracovníky školy – rozvrh dohledů je vyvěšen v ZŠ a ve výdejně obědů
- děti i žáci prokazují patřičnou úctu k pedagogickým i nepedagogickým zaměstnancům
- vztahy zákonných zástupců s pracovníky školy jsou založeny na vzájemném respektu a slušnosti
- jakékoliv hrubé slovní a fyzické útoky vůči pracovníkům školy budou vždy považovány za závažné porušení vnitřního řádu ŠJ

Provoz a vnitřní režim ve školní jídelně

Provozní doba školní jídelny je od 6:00 do 14:30 hodin.

Výdej pro cizí strážníky nebo výdej v první den nemoci – od 10:30 – 11:00 hodin – u vchodu do kuchyně

Doba výdeje stravy v MŠ přesnídávka od 9:00 hodin
 oběd od 11:30 hodin do 12:00 hodin
 svačina od 14:00 hodin

Výdej pro žáky ZŠ – 1. výdej od 11:30 hodin
 2. výdej od 12:15 hodin

Vydávaná strava je určena ke konzumaci v prostorách školní jídelny. Ovoce si mohou strážníci odnést mimo ŠJ. Obědy do jídelny se v ceně finanční normy potravin vydávají pouze první den nemoci a to do přinesených nádob v době výdeje určeného pro cizí strážníky od 10:30 do 11:00 hodin u dveří do kuchyně. Mohou je též nechat sourozenci nebo zaměstnanci školy, kteří se do budovy dostanou, na místě určeném, to jest v chodbě u kuchyně, kde je během výdeje pro cizí strážníky paní kuchařky naplní. Pokud rodiče nebudou mít vlastní nádoby, mohou si za poplatek odkoupit jednorázové boxy ve ŠJ.

Odhlášky a přihlášky se provádějí den předem do 9:00 hodin. Strávníci musí být v době nemoci odhlášeni! Neodhlášená strava je strávníkům naúčtována. Odhlášky se provádí osobně ve ŠJ nebo telefonicky na čísle 733 712 318. Přes email packovazs@seznam.cz nelze odhlašovat obědy. Tento email je určen pouze k dotazům nebo komunikaci s vedoucí školní jídelny.

Jídelní lístek je sestavován na týden včetně přesnídávek a svačinek pro MŠ. Je vyvěšený ve výdejně ZŠ nebo na chodbě při vstupu do MŠ. Je také zveřejněný na webových stránkách školy JÍDELNA – JÍDELNÍČEK. Z provozních či dodavatelských důvodů si ŠJ vyhrazuje právo na změnu jídelníčku. Školní jídelna vaří jedno jídlo.

Stravné se platí měsíčně dopředu na účet ZŠ : **181747858 /0300**. To znamená, v měsíci srpnu poslat zálohu na obědy za měsíc září. Variabilní symbol je zdvojené číslo třídy žáka (např. žák 2. třídy - 22, žák 8. třídy - 88 nebo pro sourozence společně poslaná záloha 2288). Do zprávy pro příjemce napište – stravné a jméno žáka/děti. Stravné lze platit převodem z účtu nebo výjimečně v hotovosti u vedoucí školní jídelny. Veškeré přeplatky jsou automaticky převáděny do záloh na stravování na další měsíc. Vyúčtování a vrácení přeplatku je provedeno po skončení školního roku v měsíci červenci. Přeplatek do 50,- Kč se převádí na nový školní rok. Výjimkou je strávník, který přestal využívat služeb ŠJ, tam bude celý přeplatek vrácen zpět na účet. Stane-li se, že strávník nemá zaplacené obědy, upozorní ho vedoucí ŠJ písemně, aby uhradil stravné. Strávník se nesmí stravovat, dokud nezaplatí dlužnou částku a nemá dostatečnou zálohu na měsíc následující. To znamená, nebude-li mít strávník zaplacené obědy a bude v mínusu, od nového měsíce mu nebude vydaná strava do zaplacení dlužné částky s přidáním dostatečné zálohy na měsíc následující.

Cena stravného a doporučené zálohy

Mateřská škola

3 – 6 roků	přesnídávka	11,- Kč	7 roků	přesnídávka	12,- Kč
	oběd	24,- Kč		oběd	27,- Kč
	svačinka	10,- Kč		svačinka	10,- Kč
	celkem	45,- Kč		celkem	49,- Kč

Záloha polodenní	750,- Kč	850,- Kč
Záloha celodenní	950,- Kč	1050,- Kč

Základní škola

Oběd žáci 7 – 10 roků	27,- Kč	záloha	600,- Kč
Oběd žáci 11 – 14 roků	30,- Kč	záloha	660,- Kč

Děti jsou zařazeny do věkových kategorií podle věku, kterého dosáhnou v daném školním roce (1.9. - 31.8.). To znamená, pokud dítě narozené v červenci dosáhne vyšší kategorie, bude do této kategorie zařazeno už od 1.9.

Pitný režim v MŠ je nahrazen pitnou vodou ochucenou citrónem, pomerančem nebo okurkou.

Součástí každého jídla je nápoj – čaj, kakao, bílá káva nebo mléko. Je-li dítě v MŠ přítomno v době podávání stravy, musí odebrat jídlo vždy.

Bezpečnost a ochrana zdraví

Žáci přicházejí do jídelny v doprovodu vyučujícího poslední hodiny dopoledního vyučování. Do prostoru školní jídelny vstupují dle pokynů vyučujícího nebo pedagogického dozoru ve ŠJ. Žáci po jídle odnášejí použité nádobí na odkládací regál. V případě rozbití talíře nebo rozlití nápoje upozorní pedagogický dozor, který zajistí paní úklížečku, aby vše uklidila nebo vytřela a nedošlo k úrazu. .

Strávníci dodržují školní řád, vnitřní řád ŠJ a aktuální hygienická pravidla či protiepidemická opatření (mytí popř. dezinfekce rukou před odebráním stravy, usazení ke stolům, rozestupy apod.).

Rušíme předchozí znění Vnitřního řádu ze dne 25. 1. 2013.

Vnitřní řád školní jídelny nabývá platnost dnem 1.09. 2022.

Pedagogická rada schválila 30. 8. 2022.